

**CONCESSIONE DI RICERCHE E SCAVI ARCHEOLOGICI**  
**CONFERIMENTO DEI DATI**  
**AL GEOPORTALE NAZIONALE PER L'ARCHEOLOGIA**  
(punto 9.1 della circolare DG ABAP – DG MU n. 47/2022)

**RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI**

**Localizzazione del sito**

**Comune** [redacted] **Prov.** [redacted] **località** [redacted]

**In caso di indagini di scavo:**

Concessionario [redacted]

Direttore di scavo [redacted] email [redacted]

Decreto di concessione DG-ABAP rilasciato in data [redacted] rep. n. [redacted]

**In caso di indagini non invasive:**

Direttore d'indagine [redacted] email [redacted]

Affiliazione [redacted]

Ufficio MiC competente [redacted]

Estremi del provvedimento [redacted]

**Durata concessione** [redacted]

# METADATI DEL PROGETTO DI RICERCA E DEI CONTENUTI CORRELATI

La strutturazione dei campi del presente *form* segue lo *standard* ISO19115, richiesto dalla direttiva europea INSPIRE (recepita dall'Italia con D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 32) per i *files* geospaziali, e tiene conto degli [standard](#) dell'*Archaeology Data Service* (ADS) della *University of York*.

Il presente modulo va compilato e trasmesso, entro 90 giorni dalla fine di ogni indagine sul campo, unitamente ai *dataset* di cui al punto 9.1 della circolare 47/2022, all'indirizzo [ic-archeo@pec.gov.it](mailto:ic-archeo@pec.gov.it)

## INFORMAZIONI DI PROGETTO

**ID Licenza metadati di progetto CC0 – 1.0**

**Nome del progetto di ricerca** *(da mantenere invariato per tutte le annualità d'indagine)*

### Sintesi del progetto

*(max 700 caratteri – descrizione sintetica del progetto di ricerca, da mantenere invariata per tutte le annualità in caso di concessioni pluriennali)*

### Autore

*Soggetto/i che deve/devono essere considerati autori della risorsa nel suo insieme e di specifici files contenuti nel dataset. Indicare il/i nome/i e l'indirizzo e-mail. In caso di più nomi separare con punto e virgola)*

### Contributore

*Soggetto che materialmente invia i dati*

### Titolare dei dati

*Indicare il nome/i del/i titolare/i dei dati contenuti nel dataset e/o per sue specifiche parti. È possibile che il titolare sia una persona fisica o giuridica (es. direttore di ricerca o università) e che il dataset abbia più di un titolare del dato. In caso di più titolari separare con punto e virgola.*

### Responsabile

*Indicare il nome e l'indirizzo e-mail del responsabile della ricerca nel suo insieme*

### Editore

*Indicare il nome dell'Istituzione responsabile della produzione del dataset nel suo insieme. Normalmente, si tratta dell'Istituto cui afferisce il Direttore di scavo*

### Fonte del finanziamento

*Istituto/i che finanziano il progetto. In caso di più Istituti separare con punto e virgola*

## Risorse correlate al dataset

Riferimenti bibliografici / DOI (se esistenti) / link a siti web / contenuti digitali correlati ai dataset caricati

Data inizio campagna

Data fine campagna

Titolare/i del Copyright

Persona fisica o giuridica (es. direttore di ricerca o università); se ci sono più titolari elencarli tutti, separati da punto e virgola, specificando eventuali titolari di files specifici (autori di indagini diagnostiche che confluiscono nella documentazione, autori di rilievi topografici, fotogrammetrici, etc)

Parole chiave a scelta libera

Parole chiave cronologia

Identificano l'ambito generico e cronologico dei ritrovamenti (es. Neolitico, Età del Bronzo). Si suggerisce di attenersi ai criteri previsti dalla normativa ICCD (<http://www.iccd.beniculturali.it/getFile.php?id=5739>, in particolare le pp. 189-191). Se si adotta uno standard differente è necessario specificarlo, se si adotta un thesaurus proprietario è necessario allegarlo al momento dell'invio della documentazione

## A – ABSTRACT DELLA RELAZIONE SCIENTIFICA

ID Licenza dell'abstract CC-BY-4.0

Responsabile/i del documento

## B – RELAZIONE SCIENTIFICA (Opzionale)

ID Licenza CC-BY-4.0 - In caso di conferimento il testo riceverà un codice DOI

Responsabile/i del documento

## C – IMMAGINI RAPPRESENTATIVE

ID Licenza delle immagini CC-BY-4.0

1 – Titolo

Data

Autore

2 – Titolo

Data

Autore

3 – Titolo

Data

Autore

4 – Titolo

Data

Autore

## **D – POSIZIONAMENTO DELL'AREA DI INDAGINE**

ID Licenza del posizionamento **CC-BY-4.0**

### **Valutazione della qualità**

*Grado di accuratezza e adeguatezza degli strumenti usati (es. “qualità elevata: dati da rilievo strumentale effettuato in occasione delle indagini”, oppure “qualità variabile: vettorializzazione da foto satellitare”)*

### **Metodo di raccolta dati**

*modalità di acquisizione dei dati (es. restituzione di dati da stazione totale, restituzione da fotogrammetria, vettorializzazione di planimetrie cartacee)*

### **Scala di acquisizione dati**

*Livello di dettaglio della rappresentazione dei dati espresso tramite un fattore di scala (per il rilievo strumentale il fattore di scala è 1:1; nel caso di vettorializzazione da cartografia preesistente deve essere riportato il fattore di scala del documento originario)*

### **Autore**

*In caso di più nomi separare con punto e virgola*

## **E – PIANTA DI FINE INDAGINE (opzionale)**

ID Licenza della pianta **CC-BY-4.0**

### **Valutazione della qualità**

*Grado di accuratezza e adeguatezza degli strumenti usati (es. “qualità elevata: dati da rilievo strumentale effettuato in occasione delle indagini”, oppure “qualità variabile: vettorializzazione da foto satellitare”)*

### **Metodo di raccolta dati**

*modalità di acquisizione dei dati (es. restituzione di dati da stazione totale, restituzione da fotogrammetria, vettorializzazione di planimetrie cartacee)*

### **Scala di acquisizione dati**

*Livello di dettaglio della rappresentazione dei dati espresso tramite un fattore di scala (per il rilievo strumentale il fattore di scala è 1:1; nel caso di vettorializzazione da cartografia preesistente deve essere riportato il fattore di scala del documento originario)*

### **Autore**

Per eventuali chiarimenti scrivere a  
[dg-abap.gna@cultura.gov.it](mailto:dg-abap.gna@cultura.gov.it)